

Договор оказания услуг № _____

г. Москва

«___» _____ 20__ г.

Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Жилищник района Кузьминки»
в лице Руководителя Поветкина Антона Сергеевича, именуемое в дальнейшем «Исполнитель»,
и _____, собственник (представитель

собственника, наниматель) жилого помещения, расположенного по адресу:

_____, именуемый в дальнейшем
«Заказчик», совместно именуемые «Стороны», заключили договор оказания услуг (далее – Договор) о
нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Исполнитель, оказывает Заказчику работу (услугу):

2. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ.

2.1. Размер оплаты за предоставленные Исполнителем услуги не является фиксированным, определяется по Акту сдачи-приемки выполненных работ и согласно предварительного расчета составляет

_____ руб. _____ коп. (_____)

2.2. Оплата производится в день подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**3.1. Заказчик обязуется:**

3.1.1. Предоставить доступ в помещение для исполнения работ по Договору.

3.1.2. Предоставить материал для исполнения работ по Договору.

3.1.3. Оплатить предоставляемые Исполнителем услуги в порядке, предусмотренном пунктом

2.2 настоящего Договора.

3.2. Заказчик вправе:

3.2.1. Требовать от Исполнителя соблюдения условий Договора.

3.2.2. Осуществлять иные права, предусмотренные законодательством РФ.

3.3. Исполнитель обязуется:

3.3.1. Произвести указанную в п. 1.1. Договора работу (услугу) в течении

_____ месяцев.

3.3.2. Гарантировать качество оказанных работ (услуг) в течение _____ месяцев.
3.3.3. Производить работу по устранению неисправности оказанных работ (услуг) в течение гарантийного срока за свой счет.

3.3.4. Исполнитель не несет ответственности за качество материала (оборудования), предоставленного Заказчиком.

3.4. Исполнитель вправе:

3.4.1. Требовать от Заказчика своевременной оплаты по настоящему Договору.

3.4.2. Осуществлять иные права, предусмотренные законодательством РФ.

4. ПОДПИСИ И ПЕЧАТИ СТОРОН, РЕКВИЗИТЫ

Исполнитель: Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Жилищник района Кузьминки» ИНН 7721314133, КПП 772101001, ОГРН 1157746499426, ОКПО 11631502, ОКВЭД 70.32
Юридический адрес: 109378, г. Москва, ул. Федора Полетаева, д. 32, корп. 6
Почтовый адрес: 109378, г. Москва, ул. Федора Полетаева, д. 32, корп. 6
Банковские реквизиты: Департамент финансов города Москвы (ГБУ «Жилищник района Кузьминки»

Руководитель ГБУ «Жилищник района Кузьминки»

/Поветкин А.С./

Заказчик: телефон _____ эл.почта _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

АКТ № 1
сдачи – приемки выполненных работ
к Договору № _____ от _____ 2019 года

г. Москва « ____ » _____ 2019 г.

проживающий (-ая) по адресу: _____,
именуемый (-ая) в дальнейшем «Заказчик», и ГБУ «Жилищник района
Кузьминки», в лице Руководителя Поветкина Антона Сергеевича, именуемое в
дальнейшем «Исполнитель», составили настоящий Акт сдачи – приемки
выполненных работ о нижеследующем.

1. Работник Исполнителя _____
(ФИО)

полностью выполнил следующие виды работ:

- 1). _____,
объем _____, ед. измерения _____, на сумму _____ руб.;
- 2). _____,
объем _____, ед. измерения _____, на сумму _____ руб.;
- 3). _____,
объем _____, ед. измерения _____, на сумму _____ руб.

2. Общая стоимость работ составляет _____ руб.,
в том числе НДС.

3. Заказчик не имеет претензий к объему, качеству и сроку выполнения работ, оплату гарантирует.

4. Настоящий Акт составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон.

5. Настоящий Акт подписан:

Заказчик:

(подпись)

(ФИО)

От Исполнителя:

Руководитель
(должность)

(подпись)

Поветкин А.С.
(ФИО)

Акт составлен в присутствии работника Исполнителя:

(подпись)

(ФИО)

Проект документа подготовлен:
Начальник Договорного отдела



Афанасьева О.О.